

РАССМОТРЕНО

На заседании Ученого совета  
протокол № 03 от «22» марта 2019г.

УТВЕРЖДЕНО

Ректор ФГБОУ КИПКА

В.И. Сергеев  
приказ № 53-П от «08» апреля 2019 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о промежуточной аттестации обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Калининградский институт переподготовки кадров агробизнеса»

#### 1. Общие положения

- 1.1. Положение о промежуточной аттестации обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Калининградский институт переподготовки кадров агробизнеса» (далее – Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273 «Об образовании», приказом Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 №499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Приказом Минпросвещения России от 26.08.2020 № 438 Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения", Уставом Учреждения и иными нормативно-правовыми актами РФ и локальными нормативными актам Учреждения.
- 1.2. Настоящее Положение о промежуточной аттестации (далее Положение) регламентирует содержание и порядок промежуточной аттестации обучающихся, и предназначен для контроля качества реализации дополнительных профессиональных программ (повышения квалификации и профессиональной переподготовки) и профессионального обучения.
- 1.3. Реализация основных программ профессионального обучения также сопровождается проведением промежуточной аттестации обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются образовательной программой и настоящим Положением.
- 1.4. Промежуточная аттестация является заключительным этапом контроля результатов деятельности обучающихся при изучении учебной дисциплины и освоении разделов профессионального цикла, и проводится с целью определения:
  - полноты теоретических знаний и практических умений по дисциплине или ряду дисциплин;
  - полном и/или частичном освоении общих и профессиональных компетенций.

#### 2. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации

- 2.1. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в формах (зачеты, контроль знаний, тестирование, экзамены), определенных образовательной программой, и в порядке, установленном настоящим Положением.

- 2.2. Объем времени, вид (виды) и количество аттестационных испытаний, входящих в промежуточную аттестацию обучающихся, устанавливаются образовательной программой.
- 2.3. Формы и порядок проведения промежуточной аттестации определяются дополнительной образовательной программой и доводятся до сведения обучающихся.
- 2.4. Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться как письменно, так и устно.
- 2.5. Расписание промежуточных аттестационных испытаний (зачеты, экзамены и т.д.) составляется кафедрами и согласовывается с учебно-методическим отделом Учреждения.
- 2.6. Уровень освоения дисциплины (модуля, раздела) дополнительной профессиональной программы определяется оценками «зачтено» или «не зачтено».
- 2.7. Итоги промежуточной аттестации обучающихся оцениваются следующими оценками:
  - экзамены - «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»,
  - зачеты - «зачтено», «не зачтено».
- 2.8. Основные критерии оценки знаний:
  - 2.8.1. Отметка «зачтено» ставится обучающемуся, показавшему полное или частичное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных дисциплиной (учебным курсом, модулем), сформированность новых компетенций и профессиональных умений, знакомый с литературой, публикациями по программе, имеющий собственную точку зрения.
  - 2.8.2. Отметка «не зачтено» ставится обучающемуся, не показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных дисциплиной (учебным курсом, модулем), допустившему серьезные ошибки в выполнении предусмотренных заданий.
  - 2.8.3. Отметка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
  - 2.8.4. Отметка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.
  - 2.8.5. Отметка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.
  - 2.8.6. Отметка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки,

неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы; обучающемуся, который после начала экзамена отказался его сдавать.

- 2.9. Критерии оценки компетенций, знаний, умений и навыков по дисциплине устанавливаются в дополнительной образовательной программе.
- 2.10. Промежуточная аттестация по дисциплине принимается, как правило, преподавателем (-ями), которые вели данную дисциплину. К промежуточной аттестации преподаватель готовит ведомость с указанием списочного состава учебной группы.
- 2.11. При проведении промежуточной аттестации, преподавателем (-ями) могут быть использованы различные технические средства, в том числе информационные, необходимые для организации контроля полноты и качества теоретических знаний и умений, а также сформированности общих и профессиональных компетенций (компьютеры, видеоматериалы, справочная и нормативная литература и т.д.).
- 2.11.1. Промежуточная аттестация, проводимая с использованием дистанционных образовательных технологий, может проводиться в режиме видеоконференцсвязи, в режиме компьютерного тестирования, в режиме обмена файлами (с использованием системы дистанционного обучения или электронной почты) или обмена сообщениями в форумах или чатах.
- 2.12. Обучающийся не согласный с выставленной оценкой имеет право подать заявление на апелляцию. В этом случае Ректор Учреждения создает комиссию не менее чем из трех преподавателей. Комиссия рассматривает заявление слушателя и на основании анализа содержания его ответов определяет уровень его подготовки по данной дисциплине. Оценка, выставленная комиссией, является окончательной.
- 2.13. Неудовлетворительные результаты или непрохождение промежуточной аттестации без уважительной причины признаются академической задолженностью, которую обучающиеся обязаны ликвидировать. Учреждение создает условия обучающемуся для ликвидации данной задолженности. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, отчисляются из Учреждения приказом Ректора, как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы.
- 2.14. Обучающимся, не прошедшим промежуточную аттестацию по уважительным причинам (по медицинским показаниям и в других случаях, подтвержденных документально) или получившим на промежуточной аттестации неудовлетворительные результаты, предоставляется возможность пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые структурным подразделением, осуществляющим образовательную деятельность. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.
- 2.15. Обучающиеся, успешно прошедшие промежуточные аттестационные испытания по дополнительным профессиональным программам, допускаются к итоговой аттестации приказом Ректора.
- 2.16. Аттестационная комиссия организуется по дополнительным профессиональным образовательным программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации.

- 2.16.1. Аттестационная комиссия формируется из руководящего состава Учреждения, преподавателей, руководителей курсов.
- 2.16.2. Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к слушателям.
- 2.17. Аттестационные работы способствуют систематизации и закреплению знаний обучающихся по дополнительным профессиональным программам, умению анализировать и находить решение конкретных задач, формированию у обучающихся творческого подхода к рассмотрению профессиональных и социальных проблем.